

# OSMANELİ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIR A NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	AÇIK ÖĞRETİM LİSESİNE YENİ KAYIT KABUL İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	1-T.C Kimlik Numarası Beyanı 2-Vesikalık Renkli Fotoğraf ( Son Altı ay İçinde ön cepheden çekilmiş ve 4,5x6 cm. ebadında (1 adet) 3-Öğrenim Durum Belgesi (Ortaokul veya İmam-Hatip Ortaokulunu Tamamladığına Dair Öğrenim Belgesi, Tasdikname, Denklik Belgelerinin Aslı, Ortaöğretim Ara Sınıflardan Gelenlerin Öğrenim Durum Belgesi) 4-Dekont (Kayıt Ücretinin Yatırıldığına Dair Banka Dekontu)	12 DAKİKA
2	AÇIK ÖĞRETİM ORTAOKULUNA YENİ KAYIT KABUL İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	1-T.C Kimlik Numarası Beyanı 2- Öğrenim Belgesinin Aslı (İlkokul Mezunları İçin Diploma veya Tamamlama Belgesi, Ara Sınıflardan Ayrılanlardan ise Ek-1 Öğrenim Durum /Tamamlama Belgesi) 3-Vesikalık Renkli Fotoğraf ( Son Altı ay İçinde ön cepheden çekilmiş ve 4,5x6 cm. ebadında (1 adet)	10 DAKİKA
3	AÇIK ÖĞRETİM ORTAOKUL VEYA LİSESİ ÖĞRENCİLERİNİN KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	1-Dekont (Kayıt Ücretinin Yatırıldığına Dair Banka Dekontu) 2-Adres ve Sınav Yerinde Değişiklik Varsa yeni bilgilerin Beyanı	3 DAKİKA
4	AÇIK ÖĞRETİM OKULLARINDA ÖĞRENİM GÖREN ÖĞRENCİLERE ÖĞRENCİ BELGESİ DÜZENLENMESİ	1-T.C Kimlik Numarası Beyanı	6 DAKİKA
5	AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ VE MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİNDE ÖĞRENİM GÖREN ÖĞRENCİLERE ASKERLİK DURUM BELGESİ DÜZENLENMESİ	1- Nüfus Cüzdanı veya T.C Kimlik Numarası Beyanı 2-Dilekçe	10 DAKİKA
6	ÖĞRENCİ BELGESİ	1- Nüfus Cüzdanı veya T.C Kimlik Numarası Beyanı	10 DAKİKA
7	AÇIK ÖĞRETİM OKULLARINDA ÖĞRENİM GÖREN ÖĞRENCİLERE DERS NOTLARI DAĞITIMININ YAPILMASI	1-T.C Kimlik Numarası Beyanı	5 DAKİKA
8	YAYGIN EĞİTİM KURSLARINA KAYIT-KABUL İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	1-T.C Kimlik Numarası Beyanı veya Pasaport Fotokopisi 2-Öğrenim Belgesi 3-Başvuru Formu 4-Kursun Özelliğine Göre İhtiyaç Duyulan Özel Belgeler İstenir.	5 DAKİKA
9	YAYGIN EĞİTİM KURS BELGESİNİ KAYBEDENLERE DURUMU GÖSTEREN YAZI DÜZENLENMESİ	1-Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
10	BİREYSEL OKUR-YAZARLIK BELGESİNİN VERİLMESİ	1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 2-Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kurum Müdürlüğü  
İsim : Arif ELMAS  
Unvan : Kurum Müdürü  
Adres : Haceloğlu Mh. Güngören Sk. No:36 Osmaneli / BİLECİK  
Telefon : 0 (228 461 40 38  
Faks : YOK  
E-posta : [130861@meb.gov.tr](mailto:130861@meb.gov.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Erhan DÖŞ  
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü  
Adres : Haceloğlu Mh. Güngören Sk. No:36 Osmaneli / BİLECİK  
Telefon : 0 (228 461 40 38  
Faks : 0 (228) 461 49 94  
E-posta : [osmaneli11@meb.gov.tr](mailto:osmaneli11@meb.gov.tr)